

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 13 Ogólnego**  
**Rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku**  
**(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016)**

**Administrator Danych Osobowych:**

Administratorem Danych Osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Państwa dane osobowe oraz dane dzieci jest Publiczne Przedszkole w Wiskitkach z siedzibą przy ul. Spółdzielczej 2 w imieniu, którego działa Dyrektor. Kontakt z Dyrektorem:

- drogą papierową na adres: ul. Spółdzielcza 2, 96-315 Wiskitki oraz
- drogą elektroniczną na adres e-mail: przedszkole@przedszkole-wiskitki.pl, tel.: 512-078-000

**Inspektor Ochrony Danych:**

W celu zagwarantowania bezpieczeństwa Państwa danych osobowych wyznaczono Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących swoich danych osobowych wysyłając maila na adres: jrkdoradztwo@gmail.com

**Cele przetwarzania i podstawa prawna przetwarzania**

Państwa dane osobowe oraz dane dzieci będą przetwarzane w celu:

- 1) rekrutacji dzieci do przedszkola (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO),
- 2) realizacji zadań związanych z wychowaniem przedszkolnym (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO),
- 3) na podstawie Ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe,
- 4) na podstawie Rozporządzenia MEN z dnia 25.08.2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.

**Okres przechowywania Państwa danych osobowych**

Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres:

- 1) dokumentacja dotycząca rekrutacji – 1 rok,
- 2) dokumentacja dot. wychowania przedszkolnego – 10 lat.

**Odbiorcy Twoich danych**

Odbiorcami Pani/Pana danych będą:

- a) podmioty przetwarzające** dane w naszym imieniu, uczestniczące w wykonywaniu czynności na naszą rzecz tj.: podmioty obsługujące i utrzymujące naszą sieć informatyczną, podmioty świadczące nam usługi doradcze, audytowe, pomoc prawną, obsługę pielęgniarską, rachunkową;
- b) inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa tj.:** Ministerstwo Edukacji Narodowej, Kuratorium Oświaty, Gmina. W przypadku kontaktu w formie tradycyjnej odbiorcą będzie Poczta Polska. W przypadku komunikacji drogą elektroniczną odbiorcą Państwa danych osobowych będzie operator poczty elektronicznej.

**Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych**

Gwarantujemy spełnienie wszystkich Państwa praw wynikających z ogólnego rozporządzenia o ochronie danych tj.: prawo dostępu, sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania, prawo do ich przenoszenia, niepodlegania zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Obowiązek podania danych i konsekwencje niepodania danych**

Obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów prawa. W przypadku niepodania danych nie będziemy mogli spełnić obowiązku ustawowego, w przypadku podania niepełnych danych zostaną Państwo wezwani do uzupełnienia danych.

**Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**

Mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego Rozporządzenia.